

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATRIZIA CARTONE**
Indirizzo **VIA INDIPENDENZA 17, GIULIANOVA (TE)**
Altro indirizzo **PIAZZA IV NOVEMBRE, N. 21 FRANCAVILLA AL MARE (CH)**
Telefono **cell. 347 6528510 – Studio: 085 8028532 – 085 817206**
E-mail - PEC patrizia@studiocartone.com cartone.patrizia@pec-avvocatiteramo.it
www.studiocartone.com
www.facebook.com/studiocartonecommercialistieavvocati

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **20/10/1983**

ISTRUZIONE

- Date (da – a) **3 Novembre 2010 a tutt'oggi**
• Nome e tipo di istituto di istruzione **Ordine degli Avvocati di Teramo**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Iscrizione all'Albo degli Avvocati tenuto presso l'Ordine degli Avvocati di Teramo**
 - Qualifica conseguita **Iscrizione ordine professionale**

- Date (da – a) **Da dicembre 2009 a settembre 2010**
• Nome e tipo di istituto di istruzione **Corte d'Appello di L'Aquila**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Conseguimento titolo Avvocato**
 - Qualifica conseguita **Superamento esame di abilitazione forense**

- Date (da – a) **Da settembre 2005 a luglio 2007**
• Nome e tipo di istituto di istruzione **Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Laurea Specialistica in Giurisprudenza**
 - Qualifica conseguita **Laurea, sessione Luglio 2007**

Titolo Tesi: Società legali e cura dell'interesse pubblico
Relatore: Chiar.mo Prof. Fabrizio Fracchia, Ordinario di Diritto Amministrativo
Risultato finale: 108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Da settembre 2002 a luglio 2005

Università Commerciale “Luigi Bocconi” di Milano
Corso di Laurea Triennale in Scienze Giuridiche

Laurea, sessione Luglio 2005

Titolo Tesi: Strumenti Finanziari Partecipativi e Patrimoni Destinati alla Realizzazione di un Affare
 Relatore: Prof.ssa Gaia Balp, Diritto Commerciale
 Risultato finale: 100/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita

Da settembre 1997 a luglio 2002

Liceo Classico “Melchiorre Delfico” Teramo
Diploma di maturità classica

Risultato finale: 98/100

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Tipo di rapporto
- Principali attività svolte

Dall’anno 2010 a tutt’oggi

Difesa giudiziale di Enti locali, Società pubbliche e soggetti privati avanti gli organi della Giustizia Amministrativa (T.A.R.) e Ordinaria (Tribunale Civile) per problematiche di carattere edilizio, urbanistico, sanitario e appalti pubblici

avvocato difensore di diversi enti locali (Comune di Roseto degli Abruzzi, Mosciano Sant’Angelo, Morro d’Oro, Tortoreto, Nereto) e soggetti privati (persone fisiche e società) in controversie civili e amministrative inerenti questioni urbanistiche edilizie, sanitarie e appalti pubblici avanti al T.A.R. o al Tribunale Civile

- Date (da – a)
- Tipo di rapporto
- Principali attività svolte

Dall’anno 2010 a tutt’oggi

Consulenza legale stragiudiziale di Enti pubblici, Società miste pubblico-private e soggetti privati (persone fisiche e società)

Consulenza stragiudiziale per problematiche giuridiche attinenti le questioni edilizie, urbanistiche, procedimenti ambientali e sanitari. Supporto al RUP per ausilio legale nella gestione delle gare pubbliche, utilizzo piattaforme telematiche, gestione delle fasi più complesse (verifiche delle anomalie delle offerte, procedure di esclusione) ausilio nella fase dei controlli e risoluzione problematiche giuridiche nella gestione delle riserve in corso d’esecuzione.

- Date (da – a)
- Tipo di rapporto

Dall'anno 2011 a tutt'oggi

Difesa giudiziale avanti al Tribunale Penale di dipendenti pubblici e soggetti privati per reati contro la pubblica amministrazioni e reati edilizi e ambientali

- Date (da – a)
- Tipo di rapporto

Da dicembre 2020 a tutt'oggi

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Gare presso Società pubblica Julia Rete S.r.l.u. supporto giuridico - amministrativo relativo ai compiti propri del RUP ed in ausilio alle piattaforme elettroniche

- Principali attività svolte

- Date (da – a)

- Tipo di rapporto

Da dicembre 2020 a gennaio 2021

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP presso Comune di Corropoli supporto giuridico afferente problematiche emerse in corso di gara.

- Principali attività svolte

- Date (da – a)

- Tipo di rapporto

Dal 29 settembre 2015 a ottobre 2016

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Urbanistica ed Edilizia presso il Comune di Tortoreto

- Principali attività svolte

Approfondimento di problematiche giuridiche afferenti le questioni di natura urbanistica ed edilizia

- Date (da – a)

- Tipo di rapporto

Da agosto 2016 a dicembre 2017

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Gare presso Società pubblica Teramo Ambiente (Te.Am.)

- Principali attività svolte

supporto giuridico - amministrativo relativo alla gestione in ausilio alle attività ed ai compiti propri del RUP: fase di gestione della procedura ed esecutiva

- Date (da – a)

- Tipo di rapporto

Dal 29 settembre 2015 a ottobre 2016

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Urbanistica ed Edilizia presso il Comune di Tortoreto

- Principali attività svolte

Approfondimento di problematiche giuridiche afferenti le questioni di natura urbanistica ed edilizia

- Date (da – a)

Da febbraio 2010 a tutt'oggi

• Nome e indirizzo Studio Legale

Studio Legale Avv. Marcello Russo, P.zza IV Novembre 21 Francavilla al Mare (CH)

• Tipo di rapporto

Collaborazione professionale

• Principali attività svolte

Collaborazione nell'attività giudiziale e stragiudiziale orientata prevalentemente nella predisposizione di pareri o atti di causa in materia di appalti pubblici, urbanistica, edilizia, ambiente e pubblico impiego, a difesa degli interessi sia di enti pubblici sia di soggetti privati avanti al T.A.R. e al Consiglio di Stato

• Date (da – a)

Dal 14 gennaio 2016 all' 1 marzo 2016

• Tipo di rapporto

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Lavori Pubblici presso il Comune di Tortoreto

• Principali attività svolte

Parere legale su gestione pre-contenzioso (supporto giuridico esame riserve) relativo a lavori pubblici

• Date (da – a)

Dal 29 settembre 2015 a ottobre 2016

• Tipo di rapporto

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Urbanistica ed Edilizia presso il Comune di Tortoreto

• Principali attività svolte

Approfondimento di problematiche giuridiche afferenti le questioni di natura urbanistica ed edilizia

• Date (da – a)

Dal 29 giugno 2015 all'8 luglio 2015

• Tipo di rapporto

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Edilizia presso il Comune di Basciano

• Principali attività svolte

Supporto giuridico amministrativo mediante n. 2 pareri legali in ordine a questioni di carattere edilizio-urbanistico

• Date (da – a)

Febbraio 2015

• Tipo di rapporto

Collaborazione con l'Avv. Manuel De Monte per supporto giuridico ditta privata predisposizione atti per la partecipazione a gara pubblica

• Principali attività svolte

Collaborazione attraverso il supporto giuridico amministrativo per la preparazione della documentazione propedeutica alla partecipazione di una ditta privata ad una gara pubblica (contratto di avvalimento)

• Date (da – a)

Settembre 2014

• Tipo di rapporto

Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale Supporto RUP Settore Lavori Pubblici presso il Comune di Pineto

• Principali attività svolte

Parere legale su gestione pre-contenzioso relativo a lavori pubblici (supporto giuridico esame riserve)

• Date (da – a)

Dal 28 agosto 2014 al 28 agosto 2015

- Tipo di rapporto **Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale**
 - Principali attività svolte **Supporto RUP settore Urbanistica ed edilizia presso il Comune di Tortoreto**
Approfondimento di problematiche giuridiche afferenti le questioni di natura urbanistica ed edilizia
-
- Date (da – a) **Dal 24 luglio 2013 al 24 luglio 2014**
 - Tipo di rapporto **Incarico professionale di consulenza e assistenza legale stragiudiziale**
 - Principali attività svolte **Supporto RUP settore Urbanistica ed edilizia presso il Comune di Tortoreto**
Approfondimento di problematiche giuridiche afferenti le questioni di natura urbanistica ed edilizia
-
- Date (da – a) **Da febbraio 2008 a febbraio 2010**
 - Nome e indirizzo Studio Legale **Studio Legale Galbiati, Sacchi e Associati, via Durini 24, Milano**
 - Tipo di rapporto **Collaborazione professionale presso il dipartimento di diritto amministrativo, socia Prof.ssa Avv. M. C. Colombo**
 - Principali attività svolte **Collaborazione nella predisposizione di pareri legali nelle materie relative al diritto urbanistico e ad appalti pubblici. Collaborazione nell'attività giudiziale, con riferimento alla redazione di ricorsi e memorie avanti al TAR e Consiglio di Stato per la difesa degli interessi sia di enti pubblici sia di soggetti privati**
-
- Date (da – a) **Da ottobre 2007 a gennaio 2008**
 - Nome e indirizzo Studio Legale **Studio Legale Sica (ex Bonelli Erede Pappalardo), via della Guastalla 2, Milano**
 - Tipo di rapporto **Collaborazione professionale Prof. Avv. Marco Sica**
 - Principali attività svolte **Approfondimento di tematiche relative al diritto amministrativo, con particolare riferimento alle autorizzazioni per l'installazioni di antenne per la telefonia mobile**
-
- Date (da – a) **Dal 29 gennaio 2007 al 30 aprile 2007**
 - Nome e indirizzo Studio Legale **Studio Legale Abbatescianni e Associati, C.so P.ta Vittoria 9, Milano**
 - Tipo di rapporto **Stage (3 mesi a tempo pieno)**
 - Principali attività svolte **Approfondimento di tematiche relative al diritto commerciale e societario**
-
- Date (da – a) **Da luglio 2004 a settembre 2004**
 - Nome ed indirizzo Studio Legale **Studio Legale Avv. Marcello Cartone, Via XXIV Maggio, 10 Giulianova (TE)**
 - Tipo di rapporto **Stage (3 mesi part-time)**
 - Principali attività svolte **Approfondimento di tematiche relative al diritto civile e processuale civile**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
certificazioni internazionali

Inglese

BUONO

BUONO

BUONO

Ottobre 2006, Conseguimento dell'I.P.E.C. – International Professional English at Executive (B2) Level

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza degli applicativi Office (Word, Excel, Power Point, Access) e di Acrobat.

Ottima conoscenza di Internet browsers e dei programmi di posta elettronica (Explorer, Netscape, Outlook, Mozilla)

CERTIFICAZIONI

Luglio 2002, Conseguimento dell'ECDL – European Computer Driving Licence

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date **Gennaio 2021**
- Tipo di rapporto **Procedure sotto-soglia e affidamenti diretti dopo la conversione del Decreto “Semplificazioni” (Legge n. 120/2020)**
- Principali attività svolte **Corso di formazione in materia di appalti pubblici organizzati dall’Avv. Massari con la Soc. editrice Maggioli**

- Date **Dall’8 maggio 2020 al 6 giugno 2020**
- Tipo di rapporto **Frequenza Corso “Disciplina dei contratti pubblici: questioni sostanziali” dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti in collaborazione con la Libera Università Maria S.S. Assunta - LUMSA,**
- Principali attività svolte **Corso costituito da cinque incontri in materia di appalti pubblici**

- Date **Dal 31 Ottobre 2014 al 28 novembre 2014**
- Tipo di rapporto **Frequenza Corso di perfezionamento post lauream “Edilizia, Urbanistica e tutela dell’ambiente: questioni attuali alla luce della recente giurisprudenza amministrativa”, organizzato in collaborazione dalla Libera Università degli Studi Sociali – LUISS Guido Carli e dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti**
- Principali attività svolte **Corso costituito da cinque incontri di studio di tre ore ciascuno, che si è svolto dal 31 ottobre al 28 novembre 2014 in materia edilizia ed urbanistica**

- Date **Da aprile 2011 a giugno 2011**
- Tipo di rapporto **Corso “La difesa d’ufficio” della durata di 18 ore organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Teramo**
- Principali attività svolte **Frequenza al corso propedeutico per l’iscrizione all’albo dei difensori d’ufficio**

- Date **Da gennaio 2011 a tutt’oggi**
- Tipo di rapporto **Partecipazione ad eventi formativi organizzati dall’Università di Teramo e dall’Ordine degli Avvocati (Teramo, Pescara, Chieti)**
- Principali attività svolte **Frequenza ad eventi formativi e a corsi nelle principali materie di diritto amministrativo (urbanistica e contratti pubblici) e deontologia forense, anche per l’ottenimento di crediti formativi necessari per l’Albo professionale, da ultimo si citano Urbanistica ed appalti: poteri ed appalti organizzato dall’Università di Teramo in data 5.5.2017 e La negoziabilità del potere tra attività amministrativa e responsabilità organizzato dall’Università di Teramo in data 10.5.2019**

- Date **Da Novembre 2008 a Settembre 2009**
- Tipo di rapporto **Corso di preparazione Esame di Avvocato ed Uditore Giudiziario Organizzato dall’Associazione Accademia di Studi Giudici Direttore Scientifico Magistrato TAR Bologna Dott. Ugo Di Benedetto presso la sede di Milano**
- Principali attività svolte **Frequenza corso di preparazione in materia di diritto civile, amministrativo e penale**

PUBBLICAZIONI

- Date **Marzo 2021**
- Tipo di rapporto Contributo in M.C. Colombo e M. Casati (a cura di) “Guida pratica agli appalti pubblici. Le regole transitorie in attesa del Regolamento attuativo” Il Sole24Ore (in corso di pubblicazione)
- Principali attività svolte Redazione Paragrafo VIII.2 (Cap. VIII- I requisiti di partecipazione) “*Raggruppamenti e consorzi*” e Paragrafo VII. 5 “*accesso agli atti di gara*” (Cap. VII La gara)

- Date **Luglio 2016**
- Tipo di rapporto Contributo in M.C. Colombo e M.A. Cabiddu (a cura di) “Commentario al nuovo codice dei contratti pubblici. Appalti e concessioni. D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50” CEL 2016
- Principali attività svolte Redazione Paragrafo 4 (Cap. 8 – La fase esecutiva dell’appalto) “*Modifica dei contratti, proroga e rinnovo*” e Paragrafo 4 (Cap. 9 – Patologie del rapporto contrattuale) “*La transazione*”

- Date **Maggio 2016**
- Tipo di rapporto Pubblicazione su Rivista Appalti, ambiente e sicurezza nella sanità n. 8/2016 del 4.05.2016
- Principali attività svolte Redazione dell’Articolo “L’affidamento diretto del servizio di trasporto sanitario Normativa e giurisprudenza”

- Date **Gennaio 2016**
- Tipo di rapporto Co-redazione articolo pubblicato sul sito web UNITEL
- Principali attività svolte Co-redazione dell’Articolo “*L’acquisizione di lavori, beni e servizi per i Comuni non Capoluogo di Provincia dopo la legge 208/2015*”

- Date **2013**
- Tipo di rapporto Redazione articolo su Rivista Giuridica Abruzzese PQM
- Principali attività svolte Redazione articolo dal titolo “Le novità in materia edilizia ed appalti pubblici dopo il c.d. secondo decreto sviluppo”

- Date **Aprile 2012**
- Tipo di rapporto Contributo in M.C. Colombo ed altri (a cura di) “L’Ufficio Tecnico dell’Ente Locale. Funzioni e responsabilità dei responsabili del procedimento negli appalti pubblici e nelle procedure espropriative, in urbanistica edilizia ed in ambito ambientale” CEL 2012
- Principali attività svolte Redazione Capitolo V Sez. II “I procedimenti per l’installazione di impianti ad energia rinnovabile”

- Date **Ottobre 2011**
- Tipo di rapporto **Articolo su rivista specializzata per la formazione degli enti locali PAWEB n. 10/2011;**
- Principali attività svolte **Redazione dell'Articolo "I procedimenti di autorizzazione degli impianti di energia rinnovabile"**

- Date **Marzo 2011**
- Tipo di rapporto **Contributo in M.C. Colombo (a cura di) "Commentario al Codice dei Contratti pubblici alla luce del Regolamento di Esecuzione e Attuativo", CEL, 2011**
- Principali attività svolte **Redazione dei seguenti Capitoli: Cap. 3, Sez. I "La disciplina normativa e regolamentare per i servizi e le forniture"; Cap.5, Sez. I "Il contratto e le norme di esecuzione"**

RELAZIONI A CONVEGNI

- Date **Giugno 2020**
- Tipo di rapporto **Relazione a webinar dell'11.06.2020 "OPERE IN EDILIZIA LIBERA: PERGOTENDA, TETTOIA E GAZEBO FOCUS SU NORMATIVA E GIURISPRUDENZA" organizzato dall'Ordine degli Architetti di Teramo**
- Principali attività svolte **Relazione dal titolo "OPERE IN EDILIZIA LIBERA: PERGOTENDA, TETTOIA E GAZEBO FOCUS SU NORMATIVA E GIURISPRUDENZA"**

- Date **Luglio 2016**
- Tipo di rapporto **Relazione a Convegno del 14.7.2016 "Centrale Unica di Committenza e Acquisizione di beni e servizi alla luce del nuovo D.Lgs. 50/2016" organizzato dalla Regione Abruzzo (Osservatorio per i Contratti Pubblici) svolto presso la sede Ance a L'Aquila**
- Principali attività svolte **Relazione dal titolo "Le acquisizione di beni e servizi dopo la Legge di Stabilità 2016 e dopo il nuovo Codice D.Lgs. n. 50/16"**

- Date **Aprile 2016**
- Tipo di rapporto **Relazione a Convegno del 22.4.2016 "Centrale Unica di Committenza. Legislazione e criticità" organizzato dall'UNITEL (Unione Nazionale Italiana Tecnici Enti Locali) a Tito (PZ)**
- Principali attività svolte **Relazione dal titolo "Le acquisizioni di beni e servizi dopo la Legge di Stabilità 2016"**

- Date **Aprile 2016**
- Tipo di rapporto **Relazione ad evento formativo organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ascoli Piceno in data 15.4.2016 sulle responsabilità dell'ingegnere libero professionista**
- Principali attività svolte **Relazione dal titolo "La responsabilità contrattuale, extracontrattuale, amministrativa e penale nella professione"**
- Date **Febbraio 2016**
- Tipo di rapporto **Relazioni a convegni "Consip, Mepa, Centrali di Committenza e Accordi tra comuni. Gli acquisti della P.A dopo la Legge di Stabilità" tenuti a Montesilvano in data 19.2.2016 ed Avezzano in data 26.2.2016 organizzati dall'UNITEL (Unione Italiana Tecnici Enti Locali)**
- Principali attività svolte **Relazioni dal titolo "Acquisizioni di beni e servizi dopo la legge di stabilità 2016"**
- Date **Novembre 2015**
- Tipo di rapporto **Co-relatrice con l'Avv. Manuel De Monte al Corso di formazione promosso dalla Fondazione degli Ordini degli Architetti di Pescara e Chieti presso la Carichieti il 26.11.2015**
- Principali attività svolte **Relazione dal titolo "Le responsabilità del tecnico libero professionista"**
- Date **2014**
- Tipo di rapporto **Collaborazione alla docenza**
- Principali attività svolte **Collaborazione nella predisposizione delle lezioni in materia di Diritto amministrativo presso la Scuola Forense dell'Ordine degli Avvocati di Chieti per la preparazione dei praticanti all'esame da Avvocato**
- Date **Giugno 2013**
- Tipo di rapporto **Relazione al IV congresso Nazionale dell'Unione Tecnici Enti Locali (UNITEL), Hotel Serena Majestic, Montesilvano (PE), 7.06.2013**
- Principali attività svolte **Relazione dal titolo "Il progettista pubblico e privato: profili di responsabilità a confronto"**
- Date **2013**
- Tipo di rapporto **Redazione articolo su Rivista Giuridica Abruzzese PQM (in corso di pubblicazione)**
- Principali attività svolte **Redazione articolo dal titolo "Le novità in materia edilizia ed appalti pubblici dopo il c.d. secondo decreto sviluppo"**
- Date **2011**
- Tipo di rapporto **Collaborazione**
- Principali attività svolte **Collaborazione con l'Avv. Marcello Russo (amministrativista) nella predisposizione del materiale relativo ai seguenti Convegni:**
 - "La nuova Legge Regionale Urbanistica tenuto presso l'Auditorium Cianfarani di Chieti;

- "2° Congresso Nazionale UNITEL" tenuto a Montesilvano presso l'Hotel Serena Majestic il 20.5.2011

- Date
- Tipo di rapporto
- Principali attività svolte

Maggio 2009

Collaborazione

Collaborazione nella predisposizione del materiale relativo al Convegno "Pianificazione urbanistica e procedimenti espropriativi (L.R. n. 12/2005)" tenuto presso l'U.P.E.L. di Varese (VA)

- Date
- Tipo di rapporto
- Principali attività svolte

Aprile 2009

Collaborazione

Collaborazione nella predisposizione del materiale relativo al Convegno "Aggiornamento operativo in tema di appalti di lavori: in attesa del Regolamento attuativo" tenuto presso l'U.P.E.L. di Varese (VA)

- Date
- Tipo di rapporto
- Principali attività svolte

Febbraio 2009

Collaborazione

Collaborazione nella predisposizione del materiale relativo al Convegno "Responsabilità disciplinare del pubblico dipendente" tenuto presso l'U.P.E.L. di Varese (VA)

- Date
- Tipo di rapporto
- Principali attività svolte

Giugno 2008

Collaborazione

Collaborazione nella predisposizione del materiale relativo al Convegno "Cessione d'azienda e responsabilità ambientale" tenuto presso l'Università Cattolica di Milano

**INTERESSI E ATTITUDINI
PERSONALI**

**Ottime capacità comunicative e relazionali, flessibilità e precisione.
Lettura di narrativa.
Disponibilità a viaggiare.**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Giulianova li 19.04.2021

Patrizia Cartone

